



VAGGERYDS
KOMMUN

Fastighetspolicy för Vaggeryds kommun

Antagen av kommunfullmäktige 2026-XX-XX

Ansvarig förvaltning: Tekniska kontoret

Ansvarig tjänsteman: Teknisk chef



Innehåll

Innehåll	2
Inledning	3
Policy för kommunens fastighetsinnehav	4
Hållbarhet, miljö och klimatpåverkan.....	4
Inköp av fastigheter.....	4
Avyttring av fastigheter	5
Uppföljning och utvärdering.....	5



Inledning

Denna policy har utarbetats med utgångspunkt i kommunens vision – en vision som ägs av alla och som bygger stolthet, framtidstro och en gemensam anda för Vaggeryds kommun som plats. Kommunens fastighetsinnehav utgör betydande värden och behöver utvecklas och förvaltas på ett sätt som säkerställer kostnadseffektiva, väl underhållna och ändamålsenliga fastigheter, anpassade efter både nuvarande och framtida behov.

Fastighetspolicyn riktar sig främst till förtroendevalda och verksamhetsansvariga, men berör även fastighetsnyttjare och kommunens invånare.

Syfte

Fastighetspolicyn syftar till att:

- Redogöra för kommunens övergripande inriktning gällande kommunalägda fastigheter och exploateringsfastigheter.
- Styrka en god ekonomisk hushållning av kommunens resurser.
- Säkerställa ett långsiktigt och resurseffektivt lokalbestånd.
- Tydliggöra principer för ägande, anskaffning och avyttring av fastigheter.

Ansvarsfördelning

Kommunstyrelsen och respektive nämnd ansvarar för att tillämpa och följa policyn inom sina respektive ansvarsområden, enligt gällande reglemente.

Avgränsningar

Med fastigheter avses i detta dokument kommunalägda fastigheter samt fastigheter avsedda för exploatering. Definitionen följer jordabalkens beskrivning av fast egendom. Policyn omfattar inte kommunala bolag, utan gäller enbart Vaggeryds kommuns direkta fastighetsinnehav.

Policy för kommunens fastighetsinnehav

Kommunen ska:

- I huvudsak äga fastigheter som krävs för den egna verksamheten.
- Äga fastigheter som är strategiskt viktiga för långsiktig samhällsplanering.
- Aktivt arbeta med markförsörjning och förvärva mark av strategisk betydelse, i enlighet med översiktsplanen.
- Säkerställa ett markinnehav som främjar framtida bebyggelse, verksamhetsetableringar och infrastrukturprojekt.
- Bevara och utveckla friluft-, natur- och kulturvärden genom ett ändamålsenligt markinnehav.
- Förvalta den kommunala markreserven för att möta långsiktiga utvecklingsbehov.

Kommunen kan:

- Äga fastigheter och byggnadsverk med stark lokal kulturhistorisk koppling.
- Äga fastigheter som upplåts till externa aktörer, om nyttjandet ligger inom ramen för kommunal kompetens och sammanfaller med kommunala intressen.
- Förvärva fastigheter för att möjliggöra klimatanpassningsåtgärder och hantera exempelvis skyddsskogar och skyfallsstråk.
- Förvärva fastigheter för att hantera lokala störnings- och risksituationer.

Hållbarhet, miljö och klimatpåverkan

- Kommunen ska vårda och underhålla fastigheter för att säkerställa deras tekniska och ekonomiska livslängd.
- Fastighetsförvaltningen ska bidra till att planerade investeringar och underhållsåtgärder kan genomföras på ett hållbart sätt.
- Vid ny-, om- eller tillbyggnation samt underhållsrenovering ska kommunen eftersträva:
 - Minskad miljö- och klimatpåverkan.
 - Ökad energieffektivisering.

Inköp av fastigheter

- Nyanskaffning av fastigheter ska alltid prövas mot denna policy.
- Syftet med inköpet samt dess kortsiktiga (5 år) ekonomiska påverkan ska tydligt framgå i ärendebeskrivningen.

Avyttring av fastigheter

- Fastigheter som inte uppfyller kriterierna i denna policy ska avyttras till marknadsvärde.
- Exploateringsmark ska säljas till ett bedömt marknadsvärde, vilket minst bör motsvara nedlagda kommunala kostnader inom exploateringsområdet.
- Vid försäljning av bostadsfastigheter bör det kommunala fastighetsbolaget erbjudas förköpsrätt.

Uppföljning och utvärdering

Fastighetspolicyn ska följas upp och utvärderas minst en gång per mandatperiod.